**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# ОП.04 Экономические и правовые основы производственной деятельности

**Профессия: 43.01.09 «Повар, кондитер»**

р.п. Николаевка, 2021

******

Разработчик: Чалдина Эльмира Айсеевна ,преподаватель ОГБПОУ НикТТ

**СОДЕРЖАНИЕ**

 стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ 18

ДИСЦИПЛИНЫ

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ 20

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИССЦИПЛИНЫ ОП.04 «Экономические и правовые основы производственной деятельности»**

 **1.1. Область применяя программы**

 Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего общего образования (утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от17 мая 2012г. № 413, с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014г. №1645, 31 декабря 2015 г.№ 1578, 29 июня 2017г. №613)и предназначена для получения среднего общего образования студентами, обучающихся на базе основного общего образования по *профессии:* **43.01.09 «Повар, кондитер» укрупненной группы профессий - 43.00.00 Сервис и туризм.**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с *естественно-научным* профилем профессионального образования.

**1.2.** **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ОК**  | **Умения**  | **Знания**  |
| ОК 01  | распознавать задачу и \или проблему в профессиональном и \или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач или проблемы.  | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности  |
| ОК 02  | определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать полученную информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска  | номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации  |
| ОК 03  | определить актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности  | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования  |
| ОК 09  | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение  | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности  |

**1.2.2. Личностный результаты реализация программы воспитания**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код**  |  **Наименование личностных результатов**  |
| **ЛР 4** | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» |
| **ЛР 17** | Способный формировать проектные идеи и обеспечивать их ресурсно-программной деятельностью |

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** |   |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  |  41 |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | 10 |
|  контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 1  |
| в том числе: |  |
| - консультации |   |
| *Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета*  | *2* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование разделов и тем*** | ***Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся*** | ***Объем часов*** | **Коды компетенции и личностных результатов** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| ***Раздел 1. Экономические и правовые основы производственной деятельности*** |  |  |
| ***Тема 1.1******Принципы рыночной экономики*** | ***Содержание учебного материала***  |  |  |
| 1. Понятие экономики и права.Цели, задачи и структура дисциплины, связь с другими дисциплинами.
 | 1 | ***ОК 1-ОК5, ОК7***  |
| 1. Основные направления социально-экономического развития России. Производство как процесс создания полезного продукта.
 | 1 |
| 1. Факторы производства, их классификация. Производственные возможности общества и ограниченность ресурсов
 | 1 |
| 1. Основные понятия рыночной экономики. Рынок, понятие и виды, инфраструктура и конъюнктура рынка, элементы рыночного механизма (спрос и предложение, рыночные цены, конкуренция)*.*
 | 1 |
| 1. Монополия, антимонопольное законодательство. Закон спроса и предложения. Факторы, влияющие на спрос и предложение
 | 1 |
| ***Тема 1.2. Предприятие (организация) как субъект хозяйствования.*** | ***Содержание учебного материала***  |  |  |
| ***1. 1.***Сущность предпринимательства, его виды. Субъекты предпринимательской деятельности, и их правовое положение. |  1 | ***ОК 1-ОК5, ОК7*** ***ЛР4*** |
| **2.** Значение малого бизнеса для экономики страны, меры господдержки малому бизнесу.**3**  **3**. Виды предпринимательских рисков и способы их предотвращения и минимизации.  |  21 |
|  ***4. 4.*** Виды экономической деятельности (отрасли народного хозяйства).  | 1 |
| **5. 5.** Признаки отрасли общественного питания, ее роль и значение в экономике страны.  | 1 |
| 6. 6. Понятие организации, краткая характеристика, классификация, цели и задачи деятельности.  | 1 |
| **7**. **7.** Ресурсы предприятий. Пути ресурсосбережения в организации.  | 1 |
| ***8*. 8***.* Организационно-правовые формы предприятий, установленные ГК РФ, виды и особенности, достоинства и недостатки.  |  1 |
| **9. 9.** Правовое регулирование хозяйственных отношений. | 1 |
| ***Практические занятия 1.*** Определение организационно-правовых форм и видов коммерческих и некоммерческих организаций, особенностей правового регулирования их деятельности. (Решение ситуационных задач) | 2 |
| ***Раздел 2 Основы трудового права и формы оплаты труда*** |  |  |
| ***Тема 2.1*** ***Основы трудового права и формы оплаты труда законодательства, регулирующие трудовые отношения*** | ***Содержание учебного материала*** |  |  |
| 1.Основные понятия трудового законодательства. 2.Правовое регулирование трудовых отношений. 3.Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. 4.Дисциплина труда и трудовой распорядок.  | 2112111 | ***ОК 1-ОК5, ОК7***  |
| 5.Материальная ответственность сторон трудового договора. 6.Договор о материальной ответственности. 7.Защита трудовых прав работников  |
| ***Практические занятия 2.*** Порядок заключения, расторжения, изменения условий трудового договора | 2 |
| ***Практические занятия 3.*** Понятие и порядок заключения договора о материальной ответственности | 2 |
| ***Тема 2.2.*** ***Механизм формирования и формы оплаты труда*** | ***Содержание учебного материала***  |  |  |
| ***1.*** Политика государства в области оплаты труда. **2.**Механизм формирования оплаты труда по трудовому законодательству. **3.**Формы и системы заработной платы Формирование фонда оплаты труда в организации, определение средней заработной платы. | 1 11 | ***ОК 1-ОК5, ОК7******ЛР17***  |
| ***4.***Мотивация труда, виды и способы. Техническое нормирование труда. | 1 |
| ***5***.Гарантии и компенсации при оплате труда. Удержания из заработной платы, их виды. Права предприятий и организаций по защите интересов трудящихся | 1 |
| ***Практические занятия 4.*** Расчет заработной платы при различных формах оплаты труда |  2 |
| ***Практические занятия 5.*** Удержания из заработной платы: порядок начисления различных удержаний. | 2 |
| ***Дифференцированный зачет*** | ***2*** |  |
| ***Консультации***  |  |  |
| ***Всего:*** | ***41***  |  |

# 3. условия реализации программы дисциплины

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета социально-экономических дисциплин:

* автоматизированное рабочее место преподавателя;
* посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
* дидактический материал.

Технические средства обучения:

* компьютер с лицензионным программным обеспечением
* мультимедиапроектор

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1.Основные печатные издания**

Нормативно-правовые акты:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер. закон: (принят гос. думой 21
декабря 2001 г: по состоянию на 26 апреля 2016 г.)М.: Рид Групп, 2016-256 с.
(Законодательство России с комментариями к изменениям);
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: офиц. текст: (по сост. на 1 мая , 2016
г.) М.: Омега-Л, 2016 - 688 с. - (кодексы Российской Федерации);
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (федер закон: принят гос. думой 16
июля 1998 г.: по состоянию на 1 января 2016 г.) М.: ЭЛИТ, 2016 -880 с. (кодексы
Российской Федерации);

Основная учебная литература:

1. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности: Учебное
пособие/ В. Д. Грибов - Москва: КНОРУС, 2019;
2. Жабина С.Б., Бордюгова О.М., Колесова А. В. Основы экономики, менеджмента и
маркетинга в общественном питании: учебник для студентов СПО/С.Б. Жабина, О.М.
Бурдюгова, А. В. Колесова. 3-е изд. Стер.-М: Издательский центр «Академия», 2019 -
336 с.;
3. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник
для студентов сред. проф. учеб. заведений/В.В. Румынина - 5-е изд., стер.-М.:
Издательский центр «Академия», 2020 г.;
4. Соколова С. В. Основы экономики: учебное пособие для нач. проф.
образования/С. В. Соколова -4-еизд.стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2013 г.;
5. Яковлев А. И. Основы правоведение: учебник для учащихся нач. проф. учеб.
заведений/А. И. Яковлев- М: «Академия», 2019 г.

Дополнительная учебная литература

1. Быстров С. А. Экономика и организация ресторанного бизнеса: учебное
пособие/С. А. Быстро. \_м.: Форум, 2019 -464 с.;
2. Ефимова О. П. Экономика общественного питания: учеб. пособие для вузов/О.П.
Ефимова; под.ред. Н. И. Кабушкина - 6-е изд. испр.-Мн: Новое знание, 2020 - 348 с.
3. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки** |
| -принципы рыночной экономики;-организационно-правовые формы организаций;-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;- способы ресурсосбережения в организации;-понятие, виды предпринимательства;-виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации;-нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения;-основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;-формы и системы оплаты труда;-механизм формирования заработной платы;-виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.Не менее 75% правильных ответов.Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | **Текущий контроль****при проведении:**-письменного/устного опроса;-тестирования;-оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)**Промежуточная аттестация**в форме дифференцированного зачета -письменных/ устных ответов, -тестирования. |
| -проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;-ориентироваться в общих вопросах основ экономики организации питания;-определять потребность в материальных, трудовых ресурсах;-применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;-применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;-защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ. | Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям-Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. -Точность оценки-Соответствие требованиям инструкций, регламентов -Рациональность действий и т.д. | **Текущий контроль:**- защита отчетов по практическим/ лабораторным занятиям;- оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических/лабораторных занятий**Промежуточная аттестация**:- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете/экзамене  |